

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПРОТОКОЛ № 1

заседания комиссии по проведению административной реформы
в городе Новосибирске

г. Новосибирск

15 октября 2014 г.

Председатель – А. Е. Ксензов

Заместитель председателя – Б. В. Буреев

Секретарь – Т. И. Литуева

Присутствовали:

Т. Г. Абрамова, В. В. Алексеев, Ю. П. Бахарева, Н. А. Боброва,
Г. П. Захаров, А. В. Андрейченко, Н. А. Ишутенко, С. Н. Марочкина,
Я. Ю. Малашенко, О. Б. Незамаева, Г. А. Речицкая,
Е. А. Сологуб, Р. И. Сулейманов, И. И. Тарасова, Ю. А. Кузнецов,
В. В. Штоп, А. В. Ершов.

1. Анализ мероприятий по оптимизации расходов на содержание подведомственных учреждений

ЗАСЛУШАЛИ доклад председателя комитета по труду мэрии города Новосибирска Бахаревой Ю. П., о результатах анализа мероприятий по оптимизации расходов на содержание подведомственных учреждений.

Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети города проводилась в рамках мероприятий, направленных на повышение качества предоставляемых услуг и увеличение заработной платы работников, оказывающих эти муниципальные услуги.

Представлен анализ штатных расписаний и положений об оплате труда работников учреждений департамента культуры, спорта и молодежной политики и учреждений главного управления образования.

Выявлены характерные недостатки, связанные с разработкой критериев, позволяющих оценить количество и качество затраченного труда работником, конкретизацией размеров выплат стимулирующего характера.

При формировании штатов используются типовые устаревшие нормативы, не нацеленные на выполнение качественных и объемных показателей выполнения муниципальной услуги, закрепленной в муниципальном задании учреждений.

Штатная численность учреждений утверждается руководителями учреждений и не всегда согласовывается с ГРБС, это приводит к необоснованно высокой штатной численности, низкому проценту укомплектованности в учреждении и позволяет завышать расходы на содержание административно-управленческого аппарата.

ЗАСЛУШАЛИ выступление заместителя начальника департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии Ершова А. В., проинформировавшего о мероприятиях по обеспечению оптимизации ФОТ и совершенствованию оплаты труда работников учреждений, подведомственных департаменту.

В течение I полугодия 2014 года сокращено 87 вакантных ставок, занятых по совмещению. Работа по оптимизации сети учреждений продолжается путем: реорганизации учреждений, отказа от нерационально используемых площадей, более рационального использования материально-технической базы имеющихся ресурсов, кадрового потенциала, повышения эффективности работы.

ЗАСЛУШАЛИ выступление заместителя начальника Главного управления образования мэрии города Новосибирска Тарасовой И. И., доложившей о проведенной работе:

по оптимизации сети образовательных учреждений (создание крупных центров), освобождение от несвойственных функций (МБОУ ДОД ДШИ «Кантилена» передано в ДКСиМП, модернизация вечерних школ; по активизации колдоговорной работы в учреждениях образования; по оформлению трудовых отношений с работниками при введении «эффективного контракта».

ЗАСЛУШАЛИ выступление начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска Незамаевой О. Б., доложившей о реорганизации детских домов, которая позволит сэкономить средства бюджета города в размере 4,6 млн. руб. в год.

Проведена оптимизация штатных расписаний в подведомственных муниципальных учреждениях, сокращено за 9 месяцев 2014 года – 169,6 должностей, получена экономия ао фонду оплаты труда за этот период 3,6 млн. руб.

ВЫСТУПИЛИ:

Абрамова Т. Г.,

Внесла предложения:

1. Провести анализ структуры и штатных расписаний учреждений, с оценкой трудоемкости функций. Это позволит выявить неэффективные функции, обоснованность/необоснованность совмещений и совместительства

2. Провести семинары для руководителей учреждений отраслей с разбором типичных ошибок при составлении штатного расписания и представить рекомендации по его составлению.

3. Усилить методическую составляющую работы - комитет по труду должен стать центром по поиску, формированию и распространению нормативных и методических материалов по вопросам оплаты труда, формированию штатной численности.

Алексеев В. В., предложил рассматривать на заседаниях комиссии вопросы оптимизации расходов не только муниципальных учреждений, но и структурных подразделений мэрии города Новосибирска.

Сулейманов Р. И., высказался за повышение эффективности работы по оптимизации.

Андрейченко А. В., предложил приоритетным направлением реорганизации учреждений сделать укрупнение учреждений, что даст возможность сократить расходы на административно-управленческий аппарат.

Ксензов А. Е.,
 ДКСиМП, ДСП, ГУО

1. Работа по оптимизации учреждений должна носить системный характер.
 2. Необходимо взять на вооружение рекомендации комитета по труду и сформировать «работающие» критерии эффективности деятельности для каждого работника.

3. Проанализировать работу учреждений технадзора, подготовить предложения о целесообразности передачи функций по надзору за содержанием зданий и отдельных хозяйственных функций по содержанию зданий на конкурсной основе специализированным организациям.

4. ДЭСПиИП обеспечить работу по формированию методических рекомендаций, организации обучающих семинаров для учреждений по вопросам оплаты труда, внедрению «эффективного контракта» и составлению штатных расписаний.

В результате обсуждения члены комиссии

РЕШИЛИ:

1. ДКСиМП, ГУО, ДСП

1.1. Провести разъяснительную работу с руководителями учреждений по заключению коллективных договоров с точки зрения реальности исполнения в части оплаты труда и социально-трудовых гарантий.

1.2. Обеспечить разработку муниципальными учреждениями «работающих» критериев эффективности труда, конкретных размеров выплат стимулирующего характера по каждой должности, профессии.

1.3. Представить на согласование в комитет по труду положения об оплате труда работников подведомственных учреждений.

Срок выполнения: 01.12.2014

1.4. Продолжить работу по заключению с работниками подведомственных учреждений дополнительных соглашений к трудовым договорам («эффективные контракты») по мере разработки критериев эффективности деятельности по каждой должности, профессии.

1.5. Проанализировать работу учреждений технадзора, подготовить предложения о целесообразности передачи функций по надзору за содержанием зданий и отдельных хозяйственных функций по содержанию зданий на конкурсной основе специализированным организациям.

Срок выполнения: 01.12.2014

2. ДЭСПиИП

2.1. Активизировать работу по формированию базы нормативных и методических материалов по вопросам оплаты труда, формированию штатной численности, нормированию труда.

2.2. Провести анализ муниципальных заданий, структуры и штатных расписаний учреждений культуры с оценкой трудоемкости функций.

Срок выполнения: 01.12.2014

2.3. Подготовить предложения по формированию заработной платы руководителей учреждений технадзора в зависимости от сложности управления учреждениями.

Срок выполнения: 01.12.2014

2.4. Организовать проведение семинаров по вопросам оплаты труда, переходу на «эффективный контракт», применению нормативов, формированию штатных расписаний для муниципальных учреждений.

3. ДКСиМП, ГУО, ДСП, ДЭСПиИП

3.1. Представить в комиссию по проведению административной реформы в городе Новосибирске информацию об исполнении поручений комиссии.

Срок выполнения: 10.12.2014

Председатель комиссии



А. Е. Ксензов

Секретарь



Т. И. Литueva